

	<h2>Istituto Comprensivo Foligno 1</h2> <h3>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado</h3> <p>Sede Legale: 06034 FOLIGNO (Pg) – Via Santa Caterina n. 4</p> <p>C.F.91046190541 – C.M. PGIC86100A - Tel. e Fax: 0742-350374</p> <p>Email: pgic86100a@istruzione.it P.E.C.: pgic86100a@pec.istruzione.it</p> <p>Sito web: www.foligno1.edu.it</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione</p>
---	--	--

ELEZIONE CONSIGLIO SUPERIORE DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

VERBALE N. 04

Vista l'Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023 “*Indizione Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPi) in data 7 Maggio 2024. Indicazioni operative.*”, il giorno 4 del mese di aprile dell'anno 2024, alle ore 15:00, presso l'ufficio di dirigenza dell'I.C. Foligno1 si riunisce la Commissione per le elezioni del C.S.P.I. istituita con decreto dirigenziale prot.2331/U del 06/03/2024, per discutere del seguente O.d.G.:

- 1) Individuazione seggio elettorale;
- 2) individuazione dei componenti del Seggio elettorale;
- 3) predisposizione di un vademecum per le operazioni di voto del 7 maggio.

Sono presenti:

- ins. MONICA CAPOLUNGO, Docente Scuola Primaria;
- sig.ra EMANUELA SEDRAN, Assistente Amministrativa, Personale ATA;
- prof.ssa Alessandra Bossi, Docente di Scuola Secondaria di I grado.
- dott.ssa PAOLA SIRAVO, Dirigente scolastico
- sig.ra MARIA TERESA STRAPPINO, Assistente Amministrativa, Personale ATA.

Punto1. La Commissione elettorale stabilisce che si costituirà un unico seggio elettorale, presso la Scuola Primaria “Santa Caterina”, in via Santa Caterina n. 4, nell'aula attigua alla portineria alle ore 8 del 07/05/2024 e resterà in carica fino alla conclusione delle operazioni di voto e scrutinio.

Punto 2. Secondo quanto disposto dall'art 7 della nota MIM 29-02-2024 protocollo n. 8483, per semplicità organizzativa si stabilisce che il Seggio elettorale coincida con la commissione elettorale e che, pertanto, sarà costituito dai seguenti componenti:

1. Componente docente ins. Monica Capolungo;
2. Componente docente prof.ssa Alessandra Bossi;
3. Dirigente Scolastico dott.ssa Paola Siravo;
4. Componente A.T.A. Maria Teresa Strappino;
5. Componente A.T.A. Emanuela Sedran.

Punto 3. La Commissione predispone un *vademecum* contenente le informazioni utili al corretto svolgimento delle operazioni di voto, che viene allegato al presente verbale, e stabilisce di darne pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale e nell'albo fisico e on line.



Istituto Comprensivo Foligno 1
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado

Sede Legale: 06034 FOLIGNO (Pg) – Via Santa Caterina n. 4

C.F.91046190541 – C.M. PGIC86100A - Tel. e Fax: 0742-350374

Email: pgic86100a@istruzione.it P.E.C.: pgic86100a@pec.istruzione.it

Sito web: www.foligno1.edu.it



Constatato che non ci sono altri argomenti in discussione, la seduta è tolta alle ore 16:15.

Foligno, 04/04/2024

Il Segretario
della Commissione Elettorale CSPI
Prof.ssa Alessandra Bossi

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Siravo

Il Presidente
della Commissione Elettorale CSPI
Dott.ssa Monica Capolungo

	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Foligno 1 Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado Sede Legale: 06034 FOLIGNO (Pg) – Via Santa Caterina n. 4 C.F.91046190541 – C.M. PGIC86100A - Tel. e Fax: 0742-350374 Email: pgic86100a@istruzione.it P.E.C.: pgic86100a@pec.istruzione.it Sito web: www.foligno1.edu.it</p>	 <p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione</p>
---	---	--

A tutto il personale dell'IC Foligno 1

OGGETTO: VADEMECUM ELEZIONI PER IL RINNOVO DEL CSPI

QUANDO SI VOTA

Le operazioni di voto si svolgono il giorno **07 maggio 2024 dalle ore 8:00 alle ore 17:00.**

CHI PUÒ VOTARE

Può votare tutto il personale che, il giorno delle elezioni, è in servizio nell'Istituzione scolastica I.C. Foligno1. Il personale Docente e ATA con contratto a tempo determinato può votare purché la nomina sia avvenuta entro il giorno antecedente le votazioni e la durata del contratto sia fino al 31 agosto, fino al 30 giugno o fino al giorno annualmente indicato dal calendario scolastico regionale quale termine delle lezioni (07/06/2024).

Il giorno delle elezioni la Commissione Elettorale consegna al Seggio elettorale l'elenco definitivo degli elettori.

DOVE SI VOTA

Si costituisce un unico seggio elettorale, presso **la Scuola Primaria "Santa Caterina", nell'aula attigua alla portineria.**

In questo seggio votano:

-il **personale docente e ATA** (anche se assente dal servizio per motivi sindacali o in aspettativa per motivi di famiglia, personali, di lavoro e di studio e per qualsiasi altro legittimo motivo) che il giorno delle elezioni presta servizio in questa Istituzione scolastica;

-il **personale comandato, collocato fuori ruolo** vota presso la propria istituzione scolastica (Tale personale poteva presentare richiesta di votare presso altra istituzione scolastica entro tre giorni dalla data di pubblicazione degli elenchi degli elettori aventi diritto al voto);

-il **personale fuori sede per servizio o residente in Comune diverso** può votare anche in un seggio diverso da quello nei cui elenchi è inserito, dichiarando sotto la propria responsabilità di non votare in altra sede, fermo restando che il voto deve essere espresso per i candidati della componente di appartenenza.

Il **Dirigente scolastico** vota presso l'Istituto Orfini, istituzione scolastica individuata dall'U.S.R.

COME SI VOTA

Si può votare solo per i candidati che appartengono alla propria componente.

Il **personale docente** esprime il voto separatamente per ciascun grado di scuola (infanzia, primaria, secondaria di primo grado).

Si vota mediante **una croce sul numero romano di individuazione della lista indicato nella scheda elettorale e mediante l'indicazione del cognome del candidato** (nel caso di omonimie nella stessa lista è necessario indicare anche il nome e la data di nascita del candidato o il numero arabo assegnato al candidato nella rispettiva lista secondo gli elenchi pubblicati nel seggio).

Non è ammesso il voto disgiunto.

Gli elettori, di norma, sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Gli elettori prima di ricevere la scheda, appongono la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.

	<h2>Istituto Comprensivo Foligno 1</h2> <h3>Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado</h3> <p>Sede Legale: 06034 FOLIGNO (Pg) – Via Santa Caterina n. 4</p> <p>C.F.91046190541 – C.M. PGIC86100A - Tel. e Fax: 0742-350374</p> <p>Email: pgic86100a@istruzione.it P.E.C.: pgic86100a@pec.istruzione.it</p> <p>Sito web: www.foligno1.edu.it</p>	 <p>Ministero dell'Istruzione</p>
---	--	--

QUANTE PREFERENZE SI POSSONO ESPRIMERE

Il numero di preferenze è corrispondente al numero di rappresentanti eleggibili per ciascuna componente.
Nel dettaglio:

- **1 preferenza** per la componente personale **docente scuola infanzia**;
- **4 preferenze** per la componente personale **docente scuola primaria**;
- **4 preferenze** per la componente personale **docente scuola secondaria primo grado**;
- **1 preferenza** per la componente personale **ATA**;
- **2 preferenze** per la componente personale **dirigente scolastico**.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

In via del tutto eccezionale, solo qualora si riscontri un numero delle schede da scrutinare notevole e/o si verificano fatti che rappresentano un grave impedimento alla conclusione delle operazioni nello stesso giorno, il presidente del seggio può sospendere i lavori con adeguata e puntuale motivazione correlata ai dati numerici e ai fatti occorsi. In tal caso, le operazioni dovranno essere riprese il mattino successivo, conservando le schede da scrutinare nelle urne sigillate e quelle già scrutinate in un plico sigillato, insieme al verbale, agli elenchi degli elettori e a tutto il materiale elettorale utilizzato.

Terminate le operazioni di scrutinio, una copia del verbale è rimessa al nucleo elettorale provinciale con PEC, entro il giorno successivo a quello delle votazioni o a quello eventuale di chiusura delle operazioni di scrutinio.

PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, la Commissione elettorale centrale procede, entro i termini indicati dall'Ordinanza, alla proclamazione degli eletti. La relativa comunicazione sarà immediatamente pubblicata sulla home page del sito istituzionale del Ministero e nella pagina dedicata al Consiglio. Successivamente, la Commissione Elettorale d'Istituto procederà all'affissione ai rispettivi albi e/o pubblicazione sui relativi siti istituzionali.

Foligno, 04/04/2024

La Commissione elettorale
per il rinnovo del CSPI